SOP SKRINING KESEHATAN MENSTRUASI TERMASUK PENCATATAN POLA MENSTRUASI REMAJA DENGAN BERBAGAI MEDIA

NO	KOMPONEN KERJA	PENCAPAIAN								
		Lab Tgl ……			Ujian Tgl ……			Klinik Tgl ……		
	NILAI	0	1	2	0	1	2	0	1	2
I	**PERSIAPAN**									
	1. Persiapan Alat :									
	a. Alat tulis									
	b. Kalender									
	2. Persiapan Klien:									
	Klien dipersilahkan duduk									
II	**LANGKAH KERJA**									
	1. Memberikan salam kepada klien dan memperkenalkan diri									
	2. Menjelaskan maksud dan tujuan skrinning									
	3. Menanyakan (memastikan kembali) identitas klien dan keluhannya									
	4. Menanyakan kepada klien tentang riwayat mnstruasi, seperti:									
	a. Menarche									
	b. Lama menstruasi									
	c. Siklusnya									
	d. Jumlahnya									
	e. Warnanya									
	f. Baunya									
	g. Fluor Albus									
	h. Gangguan/keluhan selama menstruasi									
	5. Melakukan tes lab kadar Hb									
	6. Membantu klien untuk mencatat tanggal menstruasi sesuai dengan cara yang dianggap mudah oleh klien, bisa melalui kalender atau aplikasi yang ada di handphone untuk mempermudah mengingatnya.									
III	**WAKTU KERJA**									
	Kecepatan									
IV	**SIKAP**									
	1. Teliti									
	2. Ramah (mother friendly)									
	3. Tanggap terhadap reaksi pasien									
	4. Sistematis									
	5. Hati-hati									
V	**PENYELESAIAN**									
	1. Merapikan alat									
	2. Pencatatan dan pelaporan									